

## EĞİTİMDE FATİH PROJESİ

### A3/A4 ÇOK FONKSİYONLU YAZICI DURUMU HAKKINDA

Eğitimde Fatih Projesi kapsamında Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı ile OYAK Pazarlama Hizmet ve Tur. A.Ş. arasında 10.01.2014 tarihinde 41.996 adet A3/A4 Çok Fonksiyonlu yazıcı alımına ilişkin sözleşme imzalanmıştır. Söz konusu sözleşme kapsamında OYAK Pazarlama Hizmet ve Tur. A.Ş tarafından yazıcıların okullarımıza dağıtımı 2 kısım halinde gerçekleştirilmekte olup 1.Kısım 16.612 adet A3/A4 Çok Fonksiyonlu Yazıcıların dağıtım ve kurulumu gerçekleştirilmiştir. 2.Kısım için 25.384 adet A3/A4 Çok Fonksiyonlu Yazıcının dağıtımı devam etmektedir.

OYAK Pazarlama Hiz. ve Tic. A.Ş. tarafından, 1.Kısım(yıl) çerçevesinde 16.612 adet A3/A4 Çok Fonksiyonlu Yazıcı Dağıtımları tamamlanmıştır. Okullarda imza altına alınan tutanaklar esas alınarak ve örnekleme usulü ile Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü bünyesinde kurulan merkezi muayene ve kabul komisyonu tarafından çalışmalar devam etmektedir. 1.Kısım Paket 4-5 kesin kabulleri yapılmış olup Paket 1-2-3 muayene kabul çalışmaları devam etmektedir.

2.Kısım için Yüklenici deposunda yapılan muayene kabul çalışmasının ardından 16.085 adet A4 ve 9.299 adet A3 olmak üzere 25.384 adet çok fonksiyonlu yazıcının Türkiye genelinde dağıtımına başlamıştır.

2.Kısım Dağıtım ve Kurulumları;

Ödemeye esas muayene kabul çalışmaları merkezdeki komisyon tarafından yürütülmektedir. Komisyon okullarımızda düzenlenen ve ek-1 de örneği verilen "**Teslim Montaj ve İşletmeye Alma Tutanağı**" nı esas alarak , doğru okula doğru yazıcı gitmiş mi, tüm fonksiyonlarıyla çalışıyor mu, aksesuarları tam ve eksiksiz teslim edilmiş mi gibi konuları tespit etmektedir. Bu anlamda tutanaklar imza altına alınırken tutanak üzerindeki bilgiler titizlikle incelenmeli ve doğru kişilerce imzalanması önem arz etmektedir.

Tutanakların imzalanması hususunda aşağıdaki kriterlere dikkat edilmesi gerekmektedir.

**1.İmza :** Okul Müdürü, yoksa Müdür Vekili, yoksa Müdür Yrd., yoksa Öğretmen, yoksa Memur tarafından imzalanacaktır.

**2.İmza :** Müdür Yrd., yoksa Öğretmen, yoksa Memur tarafından imzalanacaktır.

**3.İmza :** Firma Teknisyeni tarafından imzalanacak ve kaşelenecektir.

- Tutanak mavi renkli tükenmez kalem ile imza altına alınacaktır.
- Okulların eğitim-öğretim faaliyetlerine devam ettiği dönemde; okul personeli dışında, resmi nitelikli olsa dahi başka kişilerce imzalanmayacaktır. Okulda tek personelin görevli olduğu durumlarda, açıklamasıyla birlikte il-ilçe milli eğitim müdürlüklerinden bir yetkili imzalayabilecektir.
- Okulların eğitim-öğretim faaliyetlerine ara verdiği dönemlerde(yarıyıl tatili, yaz tatili); il-ilçe milli eğitim müdürlüğündeki yetkili personelin durumu açıklayıcı ve parafı notuyla birlikte il-ilçe milli eğitim müdürlüklerindeki iki personel tarafından imzalanabilecektir.
- Okulun internet bağlantısı olmadığı durumlarda; tutanak elle doldurulabilecektir. Bu durumda tutanağı imzalayan kişilere ait TC. Kimlik Numarası ve Telefon Numarası eklenecektir.

**A3/A4 ÇOK FONKSİYONLU YAZICI**  
**GARANTİ ve ÇAĞRI MERKEZİ BİLGİLERİ**

Yüklenici Firma : OYAK Pazarlama Hizmet ve Tur. A.Ş.  
Garanti Süresi : Kabul Tarihinden İtibaren 4 Yıl

1.KISIM	KABUL TARİHİ
Paket 1-2-3	Yüklenici tarafından dağıtım ve kurulumlar tamamlanmıştır. Merkezi Muayene Kabul Çalışmaları Devam etmektedir. Kabul tarihiyle ilgili bilgi <a href="http://fatihprojesi.meb.gov.tr">http://fatihprojesi.meb.gov.tr</a> internet adresinden ayrıca duyurulacaktır.
Paket 4	10.11.2014
Paket 5	11.11.2014

2.KISIM	KABUL TARİHİ
Paket 1-2-3-4-5	Yüklenici tarafından dağıtım ve kurulum çalışmaları halen devam etmektedir. Kabul tarihiyle ilgili bilgi <a href="http://fatihprojesi.meb.gov.tr">http://fatihprojesi.meb.gov.tr</a> internet adresinden ayrıca duyurulacaktır.

**ÇAĞRI MERKEZİ**

A3/A4 Çok Fonksiyonlu Yazıcıların sarf malzeme ihtiyacı veya arıza durumunda iletişim kurulması gereken numaralar;

Çağrı Merkezi : 444 0 141

Telefon : 0(212) 339 23 00

Faks : 0(212) 339 23 22

**YEDEK PARÇA VE SARF MALZEME FİYAT LİSTESİ (KDV HARİÇ)****A3 Çok Fonksiyonlu Yazıcı ( Kyocera FS-6530 MFP)**

Malzeme Kodu	Mal Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Cinsi	Parça Ömrü / Sayfa	USD Fiyatları
TK-475	Toner ( Kuru Toz )	Sarf malzeme	15.000	77,69 USD
MK-475	Maintenance Kit ( Bakım Kiti)	Sarf malzeme	300.000	11,03 USD
MK-470	DP, Maintenance Kit ( Döküman Besleyici Bakım Kiti)	Sarf malzeme	300.000	6,89 USD
2K394190	Parts Motor Lift (Kaldırma Motor Ünitesi)	Yedek Parça	-	144,76 USD
2MW94060	Parts Main Pwb Assy ( Ana Kart)	Yedek Parça	-	597,43 USD
2K393071	LK-475 ( Laser Kiti)	Yedek Parça	-	409,93 USD
2K393080	DR-475 (Dişli Ünitesi)	Yedek Parça	-	327,21 USD
3M802020	Left Hinge ( Sol Menteşe)	Yedek Parça	-	153,03 USD
2MW94120	Parts Pwb Panel Main Assy ( Panel Ana Kartı)	Yedek Parça	-	358,46 USD
2K394040	Parts Pwb Engine Assy Sp ( Sürücü Kartı)	Yedek Parça	-	307,90 USD
2MW94080	Parts Lvu Sub 200V ( Güç Kartı)	Yedek Parça	-	167,28 USD

**A4 Çok Fonksiyonlu Yazıcı ( Kyocera FS-3040 MFP+ )**

Malzeme Kodu	Mal Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Cinsi	Parça Ömrü / Sayfa	USD Fiyatları
TK-350	Toner ( Kuru Toz )	Sarf malzeme	15.000	75,34 USD
MK-350	Maintenance Kit (Bakım Kiti)	Sarf malzeme	300.000	11,03 USD
MK-370	DP, Maintenance Kit ( Döküman Besleyici Bakım Kiti)	Sarf malzeme	150.000	6,89 USD
5AAVR0LL+051	Roller Mfp ( Merdane Mfp)	Yedek Parça	-	9,65 USD
2F994062	Feed Roller Assy ( Besleme Merdane Ünitesi)	Yedek Parça	-	68,01 USD
2LW94020	Parts Main Pwb Assy (Ana Kart)	Yedek Parça	-	336,86 USD
2J193040	LK-350 (Laser Kiti)	Yedek Parça	-	252,76 USD
2GA24030	Roller Middle Assy (Orta Merdane Ünitesi)	Yedek Parça	-	23,90 USD
2J094010	DU Assy Sp (Arkalı Önlü Ünitesi)	Yedek Parça	-	137,41 USD
2LW93040	Parts ISU Assy (ISU Ünitesi)	Yedek Parça	-	505,51 USD
2LW94030	Parts Engine Pwb Assy (Sürücü Kartı)	Yedek Parça	-	218,29 USD
2LW94050	Parts Switching Regulator (Güç Kartı)	Yedek Parça	-	209,10 USD

EK-1: Örnek Tutanak

EK-2: Resimli ve Açıklamalı Yedek Parça ve Sarf Malzeme Bilgileri