

T.C.
KIRIKKALE VALİLİĞİ
Milli Eğitim Müdürlüğü
(Okul Kantinleri İhale Komisyonu Başkanlığından İhale İlanı)

A. Aşağıda isimleri belirtilen okullara ait kantinler 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 51/g maddesi gereğince pazarlık usulü ile kiraya verilecek olup ilgili kanun maddesi hükümleri geçerlidir.

B. KANTİN İHALESİ YAPILACAK OKULLAR

Okulun Adı	Öğrenci Sayısı	Tahmini Aylık Kira Bedeli	Geçici Teminat	İhale Tarihi	İhale Saati
KIRIKKALE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ	810	3.500,00	8.925,00	28.11.2019	10:00

C. İHALEYE İŞTİRAK EDECEKLERDEN İSTENİLECEK BELGELER

- 1-Nüfus cüzdanının arkalı önlü çekilmiş fotokopisi
- 2-Nüfus Müdürlüğünden son üç ay içerisinde alınmış olan yerleşim yeri ve adres belgesi (İkametgah)
- 3-İştirakçiler Tahmin edilen 1 yıllık kira bedelinin 8,5 ay üzerinden %30 oranında geçici teminatın Kırıkkale Derfterdarlığı Muhasebe Müdürlüğü Hesabına, 30,00TL Şartname bedelinin Kırıkkale Derfterdarlığı Muhasebe Müdürlüğü Hesabına yatırıldığına dair belge.
- 4-Kantin işletmeciliği meslek dalı, 06/02/2006 tarih ve 26072 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamına alındığından, Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliğinin 20. maddesine göre yapılacak işlemlerde katılımcılardan öncelikle kantincilik alanında alınmış ustalık belgesi şartı aranır.
Ancak katılımcıların hiç birinde ustalık belgesi yoksa sırası ile kantincilik ile ilgili işyeri açma belgesi, kalfalık belgesi ve bunların olmaması durumunda kurs bitirme belgesine sahip olma şartı aranacaktır.”
- 5.Kantin kiralama ihalelerine katılacak kişilerin; Esnaf sanatkarlar odasından (Bakkalar ve Bayiler Odası veya Lokantacılar ve Pastacılar Odası) adına kayıtlı okul kantin işletmesi olmadığına dair belge.
- 6.Kamu İhale Kurumundan İhale yasaklısı olmadığına dair belge (tüzel kişilik ihaleye katılamaz).
- 7.SGK ve Vergi borcu olmadığına dair Taahhütname (şartname ekinde).
- 8.Daha önceden Müdürlüğümüze bağlı herhangi bir eğitim kurumunda kantin işletmiş olanların en son çalıştıkları kantine ait okul müdürlüğünden alınacak borcu yoktur yazısı
- 9- Savcılıktan son 3 ay içinde alınmış adli sicil belgesi
- 10-En az ilköğretim mezunu olduğunun anlaşılması bakımından en son bitirdiği okula dair Öğrenim (diploma) belgesi aslı veya resmi kurumlarca (aslı gibidir) onaylanmış fotokobisi
- 11-İhaleye katılan istekli tarafından herhangi bir sağlık kuruluşundan alınacak sağlık raporu
- 12-Şartnamenin istenilen bilgiler kısmı doldurulup, imzalanmış bir nüshası

D.İHALEDEN SONRA İHALEYİ ÜSTLENEN KİŞİDEN İSTENİLECEK BELGELER

İhaleye katılıp ihale üzerinde kalanlardan ayrıca yıllık tutar üzerinden %6 oranında kesin teminat alınacaktır. Ayrıca taahhütnamede taahüt edildiği gibi BAĞKUR ve VERGİ borcu yoktur veya yapılandırma yapıldığına dair belgelerin sözleşme yapılmadan önce Strateji Geliştirme 1 şubesine teslim edilmesi zorunludur. Aksi takdirde işletmeyle sözleşme yapılmayacaktır.

E.DİĞER HUSUSLAR

- 1.İhaleyi üstlenen iştirakçi sözleşme imzalanmadan önce geçici teminatı veya sözleşme imzalandıktan sonra sözleşme hükümlerini yerine getirmemesi durumunda kesin teminatı iade edilmeyecek olup hazineye irad kaydedilecektir. Ayrıca ilgili kanun maddesi gereği Kamu İhale kurumunca, kararın resmi gazetede yayınlanmasının ardından 1 yıl ihale yasaklısı olacaktır.
2. İhale üzerinde kalan iştirakçi yazar kasa kullanmak zorundadır. Kiralama ile ilgili her türlü vergi, resim, harç, elektrik, su ve yakıt bedeli işletmeciye aittir.
- 3.Kantin bizzat yüklenici tarafından çalıştırılacaktır. Kantin başkası tarafından çalıştırılmaz resmi veya gayri resmi devir ve teknik yapılamaz. İş yükünün fazlalığı nedeniyle sigortalı işçi çalıştırması durumunda idareye bilgi vermek zorundadır.
4. İhaleye katılacaklar ihale saatinde hazır bulunmaları gerekmektedir. İhale saatinden 30 dakika öncesinde evraklarını kapalı zarf şeklinde Strateji Geliştirme 1 şubesine teslim edecektir.
- 5.İhale komisyonu, gerekçesini kararda belirtmek kaydıyla ihaleyi yapıp yapmamakta ve teklifini uygun gördüğüne vermekte serbesttir. İhale komisyon kararı, karar tarihinden itibaren 15 gün içerisinde onaylanır veya gerekçesi yazılıkla İTA amirince iptal edilir.
- 6.Yüklenicinin değişmesi durumunda, okul kantinine yapılan sabit tesis yüklenici tarafından okula zarar vermeden sökülür veya bağış yapmak istemesi durumunda dilekçe ile okul müdürlüğüne durum bildirilir. Söküm yapılması durumunda oluşabilecek zarar ilgiliden tazmin edilir.
7. İhaleye girecekler şartname bedeli yatırdıktan sonra şartnameyi Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme 1 şubesinden alabilirler.
- 8.İhaleyi kazanan işletici Meslek Odasına 1 (bir) ay içerisinde üye olmak zorundadır.
- 9.Okul idaresinden alınmış, Okul kantinini veya kantin yerini Gördüğünü Dair Yer Gördü Belgesi, Aslı - Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifi buna göre hazırladığı kabul edilir.
10. Posta ile gönderilen tekliflerdeki gecikmelerden idaremi sorumlu olmayıp, postada geciken teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
11. Müracaat evrakı içerisinde, yukarıda belirtilen belgelerin tamamı bulunmayan isteklilerin teklifleri değerlendirmeye alınmayacaktır.
12. Tekliflerin açılması neticesinde; istekliler tarafından verilen tekliflerin komisyonca uygun görülmemesi halinde komisyon istediği takdirde isteklilerle pazarlık yapabilir.
13. Anlaşmazlıkların çözümünde Kırıkkale Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İLAN OLUNUR